

Park Na špici

CENÍK & MANUÁL

1. VÍCEÚČELOVÉ HŘIŠTĚ

- 1.1 Rezervace 50,- Kč/1 hodina. Rezervace musí být provedena nejpozději jeden den předem, nejpozději 15 min. před ukončením provozní doby parku. Rezervace na max. 4 hodiny/den.
- 1.2 Půjčovné za užívání sportovních potřeb 50,- Kč/ 1 hodinu. Rezervace na max. 4 **hodiny/den**.
- 1.3 MŠ a ZŠ neplatí poplatek za rezervaci, půjčovné za užívání sportovních potřeb MŠ a ZŠ hradí.

2. KLUBOVNA

Rezervace není možná. Klubovna funguje jako zázemí pro všechny návštěvníky parku a je jim volně přístupná.

3. GRILOVIŠTĚ (z bezpečnostních důvodů k dispozici pouze během provozní doby parku !!!)

- 3.1 Rezervace 60 Kč/1 hodinu, v ceně zahrnuto zapůjčení grilovacích potřeb.
- 3.2 Rezervace max. na 4 **hodiny/den**.
- 3.3 Dřevo, uhlí, tácky apod. provozovatel parku neposkytuje.
- 3.4 MŠ a ZŠ poplatek za rezervaci nehradí.

4. AKCE KOMERČNÍHO CHARAKTERU

- 4.1 Každá akce komerčního charakteru nebo obdobná organizovaná akce (počet osob 35 a více) s uvažovaným místem konání v parku, musí být odsouhlasena provozovatelem.
- 4.2 Organizátor nesmí v souvislosti s takovou akcí vybírat od účastníků jakékoliv vstupné.
- 4.3 Provozovatel nebude povolovat akce masového charakteru.
- 4.4 S ohledem na umístění parku a jeho funkci nebude provozovatel povolovat akce s hudební produkcí (akce s použitím zvukové techniky, např. koncerty apod.).

5. Obecné pokyny Odboru rozvoje a strategie MmP pro MO I.

- 1) V rámci projektu musí být vedeno oddělené účetnictví (střediskové hospodaření) – příjmová stránka projektu x výdajová stránka projektu
- 2) Příjmem se rozumí jakýkoliv poplatek, který se vybere v rámci projektu
- 3) Výdajem se rozumí jakýkoliv výdaj, který byl vydán v rámci projektu
- 4) Otvírací doba parku celoročně
- 5) Evidovat jakékoliv organizované akce (komerčního i nekomerčního charakteru) – seznam akcí na daný rok bude schvalovat poskytovatel dotace
- 6) Organizace města neplatí rezervační poplatky
- 7) MO I je povinen vézt seznam akcí v daném kalendářním roce
- 8) MO I je povinen každou akci komerčního charakteru si nechat odsouhlasit s žadatelem dotace a poskytovatel dotace, tj. Úřadem regionální rady NUTS II. Severovýchod ROP SV.

Odbor rozvoje a strategie MmP upozorňuje MO I. na omezení užívání parku pro pořádání akcí komerčního charakteru, které je stanoveno vnitřními předpisy řídicího orgánu poskytovatele dotace, kterým je Úřad regionální rady NUTS II. Severovýchod. Není možné posuzovat pouze samotné komerční akce, ale veškeré aktivity, které se v parku během roku, resp. v průběhu udržitelnosti projektu, budou odehrávat. Komerční aktivity mohou tvořit v krajním případě až 10 % disponibilního časového fondu (z disponibilní otevírací doby). Z důvodu opatrnosti (audity a další kontrolní postupy) není vhodné se k této limitní hranici přibližovat.